

Государственное автономное профессиональное образовательное учреждение
«Мамадышский политехнический колледж»
(ГАПОУ «Мамадышский ПК»)

«Утверждаю»

Заместитель директора по ТО

Файзреева В.В.

«август» 2021 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОГСЭ.06. Профессионально – нравственная культура юриста

по специальности

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

2021 г.

Рабочая программа дополнительной учебной дисциплины общего гуманитарного и социально-экономического цикла разработана в соответствии с вариативной составляющей части Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, приказ Министерства образования и науки от 12 мая 2014 года № 508 (Зарегистрировано в Минюсте России 29.07.2014г. № 33324)

Обсуждена и одобрена на заседании Протокол № 1
предметно-цикловой комиссии:

преподавателей общих гуманитарных и « 27 » 08 20 21

социально-экономических дисциплин Председатель ПЦК:
Ямалиева Л.В. /Ямалиева Л.В./
(подпись, инициалы фамилия)

Разработчик: Ершова Юлия Сергеевна, преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	11
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1 Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины ОГСЭ.06. Профессионально – нравственная культура юриста является вариативной частью основной профессиональной образовательной программы специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, входящей в состав укрупненной группы специальностей 40.00.00 Юриспруденция.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы

Учебная дисциплина ОГСЭ.06. Профессионально – нравственная культура юриста входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл основной профессиональной образовательной программы

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- решать этические задачи в профессиональной деятельности, с учетом своих моральных качеств и нравственных принципов;
- соблюдать деловой и служебный этикет, нормы и правила поведения;
- работать в коллективе и команде, соблюдать правила корпоративного поведения в команде.
- определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- основные понятия, принципы и категории этики;
- основные нравственные ценности и моральные нормы в деятельности юриста;

- основные правила делового и служебного этикета, нормы и правила поведения;
- культуру и основные проблемы делового общения в профессиональной деятельности;
- процедуры и методы профессионального общения юристов;
- правила корпоративного поведения в команде;
- факторы профессионально – нравственной деформации, и ее основные причины.

Изучение дисциплины способствует формированию профессиональных и общих компетенций: ОК 1, ОК 2, ОК 4, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 10, ОК 12, ОК 13. ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.5, ПК 1.6, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 4.1.

1.4 Количество часов на освоение программы учебной дисциплины

Программа рассчитана на максимальную учебную нагрузку обучающегося 66 часа;

- обязательной аудиторной учебной нагрузки - 46 часов;
- самостоятельной работы - 20 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	69
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	46
в том числе:	
лабораторные работы	-
практические занятия	10
контрольные работы	1
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	20
в том числе:	
изучение конспекта учебного материала, основных и дополнительных источников	17
выполнение презентаций, докладов, рефератов	3
Форма промежуточной аттестации	дифференцированный зачет

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.05. ПРОФЕССИОНАЛЬНО – НРАВСТВЕННАЯ КУЛЬТУРА ЮРИСТА

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Тема 1 Этика как наука. Основные категории этики	Содержание учебного материала	2	1
	1. Сущность и предмет этики. Основные категории этики: совесть, долг, честь, достоинство, добро, справедливость. Этика и мораль. Нравственность и этика. Нормы нравственности.		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Работа с дополнительными источниками: -Л.В. Ладатко Этика и культура управления: учеб. Пособие. Феникс, 2006, с. 8-20 -Егоров П.А., Руднев В.Н. Основы этики и эстетики: учебное пособие – М.: КНОРУС, 2010, с. 10 -17	0,5	
Тема 2 Основные нравственные ценности	Содержание учебного материала	2	
	1. Смысл жизни. Счастье. Любовь. Сострадание. Милосердие.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Работа с дополнительными источниками: Л.В. Ладатко Этика и культура управления: учеб. Пособие. Феникс, 2006, с. 24-32	1	
Тема 3 Основные элементы профессионально-нравственной культуры юриста	Содержание учебного материала	4	
	1. Понятие нравственной культуры. Важное значение нравственной культуры в условиях кризисного состояния современного общества. Структура моральной культуры личности.		2
	2. Основные элементы профессионально-нравственной культуры юриста. Моральные чувства как составной элемент морального сознания.		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение конспекта учебного материал 2. Подготовка докладов по темам: • Структура моральной культуры личности • Что такое мораль и какое значение она имеет в сфере юридической деятельности	2	

Тема 4 Моральные нормы в деятельности юриста	Содержание учебного материала		2	
	1	Профессиональный долг, профессиональная честь, профессиональная ответственность, авторитет юриста. Нравственные требования, предъявляемые к юристу. Нравственная культура личности современного специалиста. Моральный выбор в деятельности юриста.		2
	Практическое занятие №1 Решение этических задач в профессиональной деятельности		4	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение конспекта учебного материал 2. Подготовка к практическому занятию		2	
Тема 5 Деловой этикет как проявление профессионально-нравственной культуры юриста	Содержание учебного материала		4	
	1	История становления делового этикета. Функции делового этикета: разделение по чинам, сословиям, знатности рода, званиям, имущественному положению.		2
	2	Правила делового этикета – как наиболее целесообразные нормы поведения. Деловой этикет в профессиональной деятельности юриста. Правила делового этикета.		
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение конспекта учебного материал 2. Подготовка докладов по темам: • Соотношение этикета и духовной культуры общества. • Этикет как проявление нравственной культуры.		2	
Тема 6 Основные правила служебного этикета	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие и содержание служебного этикета. Принципы служебного этикета. Речевой этикет в профессиональной деятельности юриста. Факторы, влияющие на пантомимику. Факторы взаиморасположения поз собеседников при общении. Правила служебных отношений между начальником и подчиненным и в коллективе.		2
	Практическое занятие №2 Соблюдение правил служебного этикета		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение конспекта учебного материал 2. Подготовка к практическому занятию		2	2
	Содержание учебного материала		2	

Тема 7 Основные проблемы делового общения в профессиональной деятельности	1	Деловое общение как составная часть нравственных отношений. Деловое общение как социально - психологический феномен. Деловое общение по телефону.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение конспекта учебного материала		0,5	
Тема 8 Понимание как психологическая основа этики и культуры деловых отношений	Содержание учебного материала		2	
	1	Понятие понимания. Формы понимания. Процесс понимания в межличностном общении и взаимодействии. Рекомендаций, способствующих повышению эффективности понимания.		2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение конспекта учебного материала		1	
Тема 9 Процедуры и методы профессионального общения юристов	Содержание учебного материала		2	
	1	Процедуры профессионального общения юриста: наблюдение и сбор информации, опрос, ведение беседы, консультирование. Приемы и правила понимающего общения. Приемы правильного реагирования на критику. Приемы правильного реагирования на агрессивное поведение (вербальная агрессия)		2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение конспекта учебного материала		0,5	
Тема 10 Психология малых групп. Феномен лидерства	Содержание учебного материала		2	
	1	Общие характеристики малой группы с точки зрения управления. Развитие малой группы и ее структура. Референтная группа и ее место в процессе взаимодействия. Роль лидера в групповом взаимодействии		2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Работа с дополнительными источниками: Панфилова А.П. Теория и практика общения: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ 4-е изд., стер. – М, 2012 с. 186-198		1	
Тема 11 Правила корпоративного поведения в команде	Содержание учебного материала		2	
	1	Деловое взаимодействие людей как групповая работа. Синергия (сотрудничество), конкуренция и кооперация в групповой работе. Организационная культура – как свод ключевых ценностей		2
	Практическое занятие №3 Соблюдение правил корпоративного поведения в команде		2	
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Работа с дополнительными источниками:		2	

	Панфилова А.П. Теория и практика общения: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ 4-е изд., стер. – М, 2012 с.176-182 3. Подготовка к практическому занятию		
Тема 12 Факторы профессионально-нравственной деформации и ее основные причины	Содержание учебного материала		2
	1	Негативные факторы-показатели морально-психологического климата в служебном коллективе. Факторы – показатели профессионально-нравственной деформации. Внутренние причины нравственной деформации	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение конспекта учебного материала		0,5
Тема 13 Основы профессионально-нравственного воспитания юриста	Содержание учебного материала		2
	1	Правила и нормы в сфере деловых отношений. Основные заповеди профессионально-нравственного воспитания юриста	2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение конспекта учебного материала		1
Тема 14 Нравственное самовоспитание как фактор развития личности юриста	Содержание учебного материала		4
	1	Самовоспитание и нравственное самовоспитание в условиях профессиональной деятельности. Методы и приемы самовоспитания и нравственного самовоспитания	2
	2	Самооценка – как основная функция самопознания и предпосылок нравственного самовоспитания. Факторы нравственного самовоспитания юриста.	
	Практическое занятие №4 Определение задач профессионального и личностного развития		2
	Самостоятельная работа обучающихся: 1. Изучение конспекта учебного материала 2. Подготовка доклада по темам: • Составление личных правил самовоспитания • Методы и приемы самовоспитания 3. Подготовка к практическому занятию 4. Подготовка к контрольному уроку		4
Дифференцированный зачет			2
Всего			66

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально – техническое обеспечение

Для реализации учебной дисциплины имеется в наличии учебный кабинет психологии, педагогики и этики.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- магнитно – маркерная доска

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением
- ЖК экран, подключенный к компьютеру.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Дополнительные источники:

1. Кошечая И.П., Канке А.А. Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М., 2011, 304с.
2. И.Н.Кузнецов Деловое общение, учебное пособие 5-е издание М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2012, 528с
3. Голубева Г.А. Этика: учебник. – М., 2007. – 318с
4. Л.В. Ладатко Этика и культура управления: учеб. Пособие. Феникс, 2006
5. Егоров П.А.. Руднев В.Н. Основы этики и эстетики: учебное пособие – М.: КНОРУС, 2010. – 200с
6. Панфилова А.П. Теория и практика общения: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования/ 4-е изд., стер. – М, 2012 – 288 с.

Интернет – ресурсы:

1. Материалы из свободной энциклопедии Википедия

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результат обучения (освоение умения, усвоение знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Освоенные умения:	
– решать этические задачи в профессиональной деятельности, с учетом своих моральных качеств и нравственных принципов	текущий контроль: оценка результатов выполнения заданий практического занятия №1 промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
– соблюдать деловой и служебный этикет, нормы и правила поведения	текущий контроль: оценка результатов выполнения заданий практического занятия №2; оценка результатов выполнения сообщений;
– работать в коллективе и команде, соблюдать правила корпоративного поведения в команде	текущий контроль: оценка результатов выполнения заданий практического занятия №3
– определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием	текущий контроль: оценка результатов выполнения заданий практического занятия №4
Усвоенные знания:	
– основные понятия, принципы и категории этики	текущий контроль: устный опрос; промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
– основные нравственные ценности и моральные нормы в деятельности юриста	текущий контроль: устный опрос; оценка результатов выполнения доклада; промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
– основные правила делового и служебного этикета, нормы и правила поведения	текущий контроль: устный опрос, оценка результатов выполнения доклада; оценка результатов выполнения заданий практического занятия №2
– культуру и основные проблемы делового общения в профессиональной деятельности	текущий контроль: устный опрос; промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
– процедуры и методы профессионального общения юристов	текущий контроль: устный опрос; промежуточная аттестация: дифференцированный зачет

– правила корпоративного поведения в команде	текущий контроль: оценка результатов выполнения заданий практического занятия №4 промежуточная аттестация: дифференцированный зачет
– факторы профессионально – нравственной деформации, и ее основные причины	текущий контроль: устный опрос; промежуточная аттестация: дифференцированный зачет